

**CONTOH FORMAT  
SURAT LAMARAN**

MARTAPURA, ..... 2023

LAMPIRAN : 1 (SATU) BENDEL  
PERIHAL : PERMOHONAN MENJADI PPPK  
PEMERINTAH KAB. OKU TIMUR

KEPADA  
YTH. BUPATI OGAN KOMERING ULU TIMUR  
DI  
MARTAPURA

SAYA YANG BERTANDA TANGAN DI BAWAH INI:

NAMA : .....  
TEMPAT, TANGGAL LAHIR : .....  
ALAMAT : .....  
PENDIDIKAN : .....  
NO HP / TELEPON : .....  
ALAMAT E-MAIL : .....

DENGAN INI MENGAJUKAN LAMARAN PADA :

JABATAN : .....  
KUALIFIKASI PENDIDIKAN : .....

SEBAGAI BAHAN PERTIMBANGAN, SAYA LAMPIRKAN DOKUMEN YANG TERDIRI:

1. KTP;
2. PASFOTO TERBARU BERWARNA, BERLATAR BELAKANG MERAH;
3. IJAZAH;
4. TRANSKRIP NILAI;
5. STR (apabila mewajibkan STR);
6. SERTIFIKAT KOMPETENSI (apabila ada);
7. SURAT PERNYATAAN;
8. SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA.

DEMIKIAN SURAT LAMARAN INI SAYA SAMPAIKAN. APABILA DIKEMUDIAN HARI DITEMUKAN DATA YANG TIDAK BENAR, MAKA SAYA MENERIMA KEPUTUSAN PANITIA UNTUK MEMBATALKAN KEIKUTSERTAAN/KELULUSAN SAYA PADA SELEKSI PPPK PEMERINTAH KABUPATEN OGAN KOMERING ULU TIMUR TAHUN 2023. ATAS PERHATIANNYA SAYA UCAPKAN TERIMA KASIH.

HORMAT SAYA,

e-Materai

NAMA LENGKAP

**CONTOH FORMAT  
SURAT PERNYATAAN**

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Tempat dan tanggal lahir :

Agama :

Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya:

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai calon PNS atau PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta atau pegawai lainnya antara lain pegawai Badan Usaha Milik Negara dan pegawai Badan Usaha Milik Daerah;
3. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

Martapura, September 2023

Yang membuat pernyataan,

e-materai

.....

**CONTOH FORMAT SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA  
BAGI PELAMAR KHUSUS**

## **KOP SURAT UNIT KERJA**

---

### **SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA**

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
NIP :  
Jabatan :  
Unit Kerja :  
Instansi : Pemerintah Kabupaten Ogan Komering Ulu Timur

Menerangkan bahwa :

Nama :

Tempat/Tgl Lahir :

Pendidikan :

Telah melaksanakan tugas dalam jabatan \_\_\_\_\_ selama \_\_\_\_\_ tahun \_\_\_\_ bulan  
**secara terus menerus** terhitung mulai tanggal \_\_\_\_\_ bulan \_\_\_\_\_ tahun \_\_\_\_\_  
sampai dengan tanggal surat keterangan ini dibuat, dengan uraian tugas sebagai  
berikut:

1. ...
2. ...
3. ... dst.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-  
benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

-----,-----2023

Nama Jabatan Penandatanganan,

*(ttd+cap stempel basah)*

(Nama Pejabat Penandatanganan)

NIP.

**CONTOH FORMAT SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA  
BAGI PELAMAR UMUM**

## **KOP SURAT**

---

### **SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA**

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
NIP/Nomor Pegawai :  
Jabatan :  
Unit Kerja/Divisi :  
Instansi/Perusahaan : Pemerintah Kabupaten Ogan Komering Ulu Timur

Menerangkan bahwa :

Nama :  
Tempat/Tgl Lahir :  
Pendidikan :

Telah melaksanakan tugas dan memiliki pengalaman kerja dalam jabatan/bidang kerja \_\_\_\_\_ selama \_\_\_\_\_ tahun \_\_\_\_ bulan terhitung mulai tanggal \_\_\_\_\_ bulan \_\_\_\_\_ tahun \_\_\_\_\_ sampai dengan tanggal \_\_\_\_\_ bulan \_\_\_\_\_ tahun \_\_\_\_\_, dengan uraian tugas sebagai berikut:

1. ...
2. ...
3. ... dst.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

-----,-----2023

Nama Jabatan Penandatangan,

*(ttd+cap stempel basah)*

(Nama Pejabat Penandatangan)  
NIP/Nomor Pegawai